

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Маріупольського  
державного університету  
*30 жовтня 2016* р. № *431*,  
протокол Вченої ради МДУ  
26 жовтня 2016 № 4

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про постійну правничу комісію Вченої ради МДУ**  
**(з питань самоврядності МДУ; розгляд пропозицій щодо Статуту університету,**  
**Положень факультетів та інших підрозділів)**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про постійну правничу комісію Вченої ради Маріупольського державного університету (далі-Положення) розроблено на підставі Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», нормативних та локальних актів Маріупольського державного університету (далі - МДУ), а також Положення про Вчену раду МДУ від 07.05.2015р. та Статуту МДУ.

1.2. Дане Положення визначає основні правові та організаційні засади, завдання, функції та порядок діяльності постійної правничої комісії Вченої ради МДУ, права та обов'язки її членів.

**2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Постійна правнича комісія Вченої ради МДУ (далі - Комісія) є робочим органом Вченої ради МДУ, склад та напрямки діяльності якої затверджуються на засіданні Вченої ради МДУ.

2.2. Мета діяльності Комісії – забезпечення МДУ правовою документацією, прийнятою відповідно до вимог чинного законодавства України; підвищення рівня ефективності застосування локальних нормативно-управлінських актів під час діяльності МДУ.

2.3. Комісія формується з числа працівників МДУ. Чисельність визначається Вченою радою МДУ за поданням голови Вченої ради.

Комісія діє у межах строку повноважень Вченої ради та є підзвітною їй. Голова Комісії звітує про її роботу перед Вченою радою МДУ.

2.4. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.

Засідання Комісії проводяться згідно з планом її роботи, а також по мірі необхідності обговорення питань, що відносяться до предмета її діяльності. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

2.5. На першому засіданні Комісії зі складу її членів обирається Голова, його заступник і секретар.

Голова Комісії здійснює керівництво діяльністю Комісії, планує її роботу, взаємодіє з Головою і секретарем Вченої ради МДУ, структурними підрозділами МДУ з питань, які віднесені до предмету її діяльності, веде засідання Комісії, дає доручення членам Комісії та здійснює інші функції, пов'язані з її діяльністю.

2.6. У відсутності Голови Комісії його функції виконує заступник, який має право представляти його у всіх структурних підрозділах МДУ та на засіданні Вченої ради МДУ.

2.7. Секретар Комісії:

- веде протокол засідання Комісії;
- здійснює технічну підготовку матеріалів до розгляду їх на засіданні Комісії;
- перевіряє чисельність складу Комісії (більшість) для голосування членами Комісії;
- здійснює інші повноваження відповідно до Положення та законодавства.

2.8. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

### 3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

#### 3.1. Основними завданнями Комісії є:

- оновлення діючих нормативних та локальних актів з питань самоврядності МДУ;
- вивчення законодавчого матеріалу з метою уніфікації нормативної документації МДУ;
- підготовка рекомендацій, пропозицій щодо однакового застосування норм чинного законодавства, до діяльності МДУ;
- здійснення правової експертизи нормативних та локальних актів МДУ.

#### 3.2. Комісія для виконання покладених на неї завдань:

- організовує роботу з приведення документації МДУ до вимог чинного законодавства;
- проводить експертизу проектів Статуту, Колективного договору, положень МДУ, опрацьовує їх, робить відповідні висновки;
- дає рекомендації щодо виправлення помилок у проектах управлінських актів МДУ;
- систематично слідкує та оновлює нормативну документацію МДУ відповідно до вимог діючого законодавства;
- вносить пропозиції щодо необхідності підготовки конкретних актів, а також пропозиції щодо організації та здійснення цієї роботи.

### 4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КОМІСІЇ

#### 4.1. Права Комісії:

- обговорювати на своїх засіданнях питання, які належать до предмета діяльності Комісії, приймати рішення з обговорюваних питань;
- ініціювати перед секретарем Вченої ради МДУ включення в порядок денний засідання Вченої ради МДУ питань, що потребують обговорення;
- вносити Вченій раді МДУ пропозиції, спрямовані на удосконалення процедури прийняття та змісту управлінських рішень або локальних нормативно-правових актів;
- проводити експертизу проектів управлінських рішень та локальних нормативно-правових актів з питань, що належать до предметної сфери діяльності на підставі доручень голови Вченої ради МДУ;
- вносити пропозиції Вченій раді МДУ про доцільність проведення внутрішнього аудиту документації МДУ з окремих питань;
- запитувати при необхідності інформацію (у тому числі у документованому вигляді) з питань, що належать до предмету діяльності Комісії, від начальників структурних підрозділів МДУ, та інших працівників МДУ;
- запрошувати на свої засідання представників адміністрації МДУ, структурних підрозділів та фахівців МДУ для цілей більш ґрунтовного дослідження питань, які є предметом розгляду на засіданні Комісії.

#### 4.2. Обов'язки Комісії:

- виконувати доручення Голови Вченої ради МДУ відповідно до покладених на Комісію завдань в строки, зазначені в дорученнях;
- керуватися при виробленні рішень положеннями чинного законодавства, загально-університетськими інтересами, професійними знаннями членів Комісії, морально-етичними нормами;

- не порушувати права і законні інтереси різних категорій працівників МДУ, передбачені чинним законодавством і локальними нормативно-правовими актами університету;
- звітувати про свою роботу в порядку, визначеним цим Положенням.

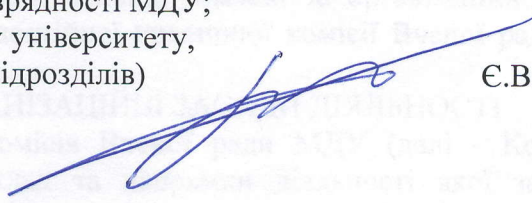
## 5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Адміністрація МДУ повинна сприяти в організації роботи Комісії, створювати необхідні умови для технічного оснащення її діяльності (забезпечення витратними матеріалами, комп'ютерною технікою, канцелярськими виробами, телефонним зв'язком), забезпечувати інформаційну підтримку з питань, що належать до предмета (мети) діяльності Комісії.

5.2. Комісія несе відповідальність за прийняті рішення перед Вченою радою МДУ, а також перед Адміністрацією МДУ.

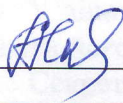
5.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються на засіданні Комісії та затверджуються Вченою радою МДУ.

Голова постійної правничої комісії  
Вченої ради МДУ (з питань самоврядності МДУ;  
розгляд пропозицій щодо Статуту університету,  
Положень факультетів та інших підрозділів)

  
С.В. Годованик

Т.в.о. начальника юридичного відділу

« 27 »



А.О. Скриннік

12

2016 р.